

MATRIZ DE COMPETÊNCIAS

Função	Setor	Atividade	Nível	Competências
ASSISTENTE SOCIAL N-1	AMBULATÓRIO	Prestar serviço social a pacientes orientando indivíduos, família, comunidade e instituições sobre direitos e deveres (normas, e legislação) participar de comissões.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AG. ADMINISTRATIVO N-1	RECEPÇÃO	Recepciona os pacientes e visitantes da unidade, preenchimento das fichas de atendimento, presta orientação, direcionamento e esclarecimentos a pacientes e visitantes da unidade.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AG. ADMINISTRATIVO N-1	PORTARIA	Recepciona e orienta pacientes, visitantes e acompanhantes, controla o fluxo de pessoas em áreas assistenciais e veículos identificando-os e direcionando-os a locais desejados.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AG. DE COLETA N-1	HIGIENIZAÇÃO	Executa coleta, classificação e segregação de resíduos e roupa suja utilizando EPI, acondicionando-os conforme preconizado no PGRSS da unidade.	Operacional	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe

AG. OPERACIONAL N-1	HIGIENIZAÇÃO	Executam limpeza e higienização em vidros, fachadas, enfermarias leitos e banheiros, limpam recintos, Retiram resíduos e acondicionam no abrigo temporário (expurgo).	Operacional	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe
ASSIST. ADMINISTRATIVO N-1	RECURSOS HUMANOS	Responsável pela realização e controle das rotinas do departamento pessoal, admissão, demissão, férias e benefícios, organização dos documentos dos respectivos colaboradores	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AUX SERV ADMINISTRATIVO (Jovem Aprendiz)	RECEPÇÃO	Recepção os pacientes e visitantes da unidade hospitalar, preenchimento das fichas de atendimento, presta orientação, direcionamento e esclarecimentos a pacientes e visitantes da unidade.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AUX. ADMINISTRATIVO N-1	SAME	Recebimento, organização e armazenamento de todos os prontuários dos pacientes atendidos na unidade.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AUX. ADMINISTRATIVO N-1	DIRETORIA	Auxilia em rotina administrativa, confecciona relatórios e atualiza planilhas, presta informações, realiza o controle, recebimento e envio de documentos.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade

AUX. ADMINISTRATIVO N-1	SUPRIMENTOS	Recepcionam, conferem, armazenam e distribuem produtos e materiais em setores assistenciais, fazem controle de validade, lançamento de entrada e saída no sistema de controle.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
AUXILIAR TÉCNICO N-1	MANUTENÇÃO	Executa manutenção preventiva e corretiva da unidade, elaboram cronograma de visita e apresentam relatórios gerenciais.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
COPEIRA N-1	NUTRIÇÃO	Atende o público interno servindo e distribuindo alimentos e bebidas, recolhe utensílios utilizados, promovendo a limpeza, higienização e conservação da copa e cozinha.	Operacional	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe
ENC. ADMINISTRATIVO N-1	FATURAMENTO	Supervisionam e controlam serviços financeiros em todas as etapas desde a chegada do cliente até a cobrança final através da ficha de atendimento e prontuário.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
DIRETOR (A)	DIRETORIA	Responsável pelo planejamento, coordenação, definição de estratégias e ações de saúde, gerenciamento de conflitos e recursos humanos nas interfaces com diversas entidades sociais.	Diretores	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Organização e Planejamento . Foco em Resultado . Tomada de Decisão . Liderança . Negociação . Empreendedorismo

ENFERMEIRO(A) N-1	AMBULATÓRIO	Assistir e monitorar o paciente durante sua permanência no setor, supervisionar as atividades dos técnicos e enfermagem na administração de medicação e outros procedimentos.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
FARMACÊUTICO N-3	FARMÁCIA	Realiza visita em setores assistenciais, fazem análise de prescrições médicas, bem como realizam controle de medicamentos antimicrobianos e controlados.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
FISIOTERAPEUTA N-1	FISIOTERAPIA	Aplicam técnicas fisioterapêuticas para prevenção e recuperação de pacientes com avaliação das condições funcionais com base em protocolos da fisioterapia e suas especialidades.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
FONOAUDIÓLOGA N-1	AMBULATÓRIO	Realiza tratamento fonoaudiológico para prevenção, reabilitação de pacientes para reequilíbrio miofuncional de possíveis danos fonoarticulatório, estomatognático e cognitivos.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
GERENTE DE ENFERMAGEM N-3	COORDENAÇÃO	Planejamento e acompanhamento da equipe de enfermagem em ações e programas de saúde visando a qualidade e segurança do corpo profissional e os serviços prestados ao cliente.	Gerentes	<ul style="list-style-type: none"> . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Organização e Planejamento . Foco em Resultado . Tomada de Decisão . Liderança . Negociação . Empreendedorismo

NUTRICIONISTA N-1	AMBULATÓRIO	Presta assistência nutricional ao paciente in loco, avalia exames laboratoriais, elabora plano alimentar individualizado, registra em prontuário sua evolução e atendimentos.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
PSICÓLOGA N-1	AMBULATÓRIO	Avaliam o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de dos pacientes; Realizar atendimento psicoterapêutico individual ou em grupo aos pacientes ou acompanhantes;	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
TEC. ENFERMAGEM N-1	AMBULATÓRIO	Realizar atividades assistenciais ao paciente, administração de medicações, monitorização e outros procedimentos.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
TÉC. INFORMÁTICA N-5	INFORMÁTICA	Asseguram o funcionamento do hardware e do software, garantem a segurança das informações, atendem clientes e usuários, orientando-os na utilização dos equipamentos e programas.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
TÉC. RADIOLOGIA N-1	RADIOLOGIA	Realizam exames de diagnóstico ou tratamento, processam imagens e/ou gráficos, organizam o trabalho os equipamentos e acessórios, operam equipamento e trabalham com biossegurança.	Assistentes e Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade

TERAPEUTA OCUPACIONAL N-1	AMBULATÓRIO	Realiza intervenções e tratamentos de pacientes, através da terapia ocupacional ortóptica e desenvolvem programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida.	Especialistas e/ou Analistas	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe . Criatividade . Visão Sistêmica . Flexibilidade
MOTORISTA N- 1	TRANSPORTE	Condução de veículos para transportar pessoas, zelando pela segurança, realiza verificação básica do veículo e emitem relatórios do consumo de combustível e prazo para revisões.	Operacional	<ul style="list-style-type: none"> . Foco no Cliente . Cultura da Qualidade/Segurança . Relacionamento Interpessoal . Comunicação . Trabalho em Equipe